



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN**  
**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN**  
**PROVINSI SULAWESI TENGGARA**  
**KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA TIPE A2 BAU-BAU**  
JALAN RAYA PALAGIMATA KOTA BAU-BAU (93721) TELEPON: (0402)2821121  
SUREL: KPPN103@KEMENKEU.GO.ID LAMAN: DJPB.KEMENKEU.GO.ID/KPPN/BAUBAU

Nomor : S-298/KPN.2802/2022 17 Juni 2022  
Sifat : Biasa  
Lampiran :  
Hal : Update Capaian dan Update Capaian dan Fokus Strategi Optimalisasi  
Capaian IKPA Satker Triwulan II 2022

Yth. Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Satuan Kerja Lingkup KPPN Bau-Bau

Sehubungan dengan strategi pencapaian nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) yang optimal pada Triwulan II 2022 sesuai dengan Perdirjen Perbendaharaan Nomor PER-5/PB/2022 tentang Petunjuk Teknis Penilaian IKPA Belanja K/L, bersama ini disampaikan sebagai berikut:

1. Penilaian IKPA mulai Triwulan II 2022 telah diberlakukan secara penuh pada 8 indikator kinerja, yang sebelumnya pada Triwulan I 2022 yakni masa peralihan pemberlakuan PER5/PB/2022 telah mengecualikan indikator kinerja Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran.
2. Berdasarkan hasil monitoring capaian IKPA per Mei 2022 pada OMSPAN, capaian IKPA sementara sebagai berikut:
  - a. IKPA Nasional sebesar 85,64;
  - b. Rata-rata IKPA Kanwil DJPb sebagai BUN sebesar 86,10; dan
  - c. Rata-rata IKPA KPPN sebagai BUN sebesar 87,40.
3. Terhadap capaian nilai IKPA per Mei 2022 tersebut:
  - a. Capaian IKPA belum mencapai target triwulanan sebesar 89 sebagaimana telah menjadi target IKU pada Kemenkeu-Wide (Menteri Keuangan), dan Kemenkeu-DJPb sebagai BUN;
  - b. Terdapat 3 indikator kinerja yang masih perlu dikawal dan diakselerasi, yaitu: (1) Deviasi Halaman III DIPA; (2) Penyerapan Anggaran; dan (3) Capaian Output.
4. Sehubungan dengan itu, perlu dilakukan langkah-langkah mitigasi risiko ketidaktercapaian nilai kinerja pada Satker dalam wilayah kerja unit Saudara, dengan seoptimal mungkin memanfaatkan sisa bulan berjalan pada Juni 2022 dengan melakukan langkah-langkah sebagai berikut:
  - a. Kinerja Deviasi Halaman III DIPA:
    - 1) Satker agar memperhatikan RPD Halaman III DIPA per Jenis Belanja dan Realisasi Anggaran pada detil transaksi Indikator Kinerja Deviasi Halaman III DIPA pada OMSPAN Layer 2;
    - 2) Apabila RPD lebih besar daripada Realisasi Anggaran, maka Satker agar mengakselerasi belanja dengan mempercepat pelaksanaan kegiatan/pengadaan barang/jasa, dan menyelesaikan pembayaran tagihannya pada bulan Juni 2022; dan
    - 3) Apabila RPD lebih kecil daripada Realisasi Anggaran, maka Satker agar memperhitungkan batas deviasi Halaman III DIPA sehingga tidak melebihi dari 5% antara rencana dengan realisasinya.
  - b. Kinerja Penyerapan Anggaran:
    - 1) Satker agar memperhatikan Realisasi Anggaran pada detil transaksi Indikator Kinerja Penyerapan Anggaran pada OMSPAN Layer 2;
    - 2) Target penyerapan anggaran telah dihitung secara otomatis pada OMSPAN sebagai rujukan besaran target realisasi anggaran minimal dari DIPA yang harus dipenuhi oleh Satker dalam rangka pencapaian kinerja optimal;

- 3) Berkenaan dengan adanya blokir terutama yang disebabkan oleh Automatic Adjustment, maka Satker agar mengakselerasi belanja dengan mengoptimalkan realisasi anggaran pada kegiatan-kegiatan yang memiliki pagu anggaran terbuka; dan
  - 4) Satker agar mengakselerasi belanja dengan melakukan identifikasi dan melaksanakan percepatan pelaksanaan kegiatan, serta pengadaan barang/jasa yang bisa dilaksanakan dan diselesaikan pembayarannya pada bulan Juni 2022, baik melalui revolving UP/TUP maupun pembayaran langsung.
- c. Kinerja Capaian Output:
- 1) Satker agar memperhatikan Capaian Output pada detil transaksi Indikator Kinerja Capaian Output pada OMSPAN Layer 2;
  - 2) Melaporkan Capaian Output dengan tepat waktu pada masa Open Period Pertama, serta memperhatikan ketercapaian output sesuai target, baik pada komponen Progres Capaian Output (PCRO), maupun Realisasi Capaian Rincian Output (RVRO).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Kantor Pelayanan  
Perbendaharaan Negara Tipe A2  
Bau-Bau



Ditandatangani secara elektronik  
Hariyanto

