



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI SULAWESI TENGGARA
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA TIPE A2 BAU-BAU
JALAN RAYA PALAGIMATA KOTA BAU-BAU (93721) TELEPON: (0402)2821121
SUREL: KPPN103@KEMENKEU.GO.ID LAMAN: DJPB.KEMENKEU.GO.ID/KPPN/BAUBAU

Nomor : S-367/KPN.2802/2022 18 Agustus 2022
Sifat : Segera
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Tindak Lanjut Normalisasi Data Aset Tetap/Aset Lainnya Anomali Dalam Rangka Migrasi Data ke SAKTI

Yth. Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Satuan Kerja Lingkup KPPN Bau-Bau

Sehubungan dengan implementasi seluruh modul SAKTI di seluruh K/L pada tahun 2022, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pelaksanaan migrasi data tahun 2021 *audited* dari Aplikasi e-Rekon&LK untuk membentuk saldo awal SAKTI tahun 2022 terkendala dengan adanya data Barang Milik Negara (BMN) anomali pada beberapa K/L yang tidak dapat diselesaikan sampai dengan penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKKL) Tahun 2021 *Audited*.
2. Untuk mengatasi permasalahan sebagaimana dimaksud angka 1, telah diterbitkan petunjuk teknis penyelesaian data anomali persediaan dan aset tetap/aset lainnya melalui Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-27/PB/PB.6/2022 tanggal 7 Juli 2022 hal Penyelesaian Data BMN Anomali Dalam Rangka Migrasi Data ke SAKTI dan S-30/PB/PB.6/2022 tanggal 25 Juli 2022 hal Penyelesaian Data Aset Tetap/Aset Lainnya Anomali Dalam Rangka Migrasi Data ke SAKTI.
3. Penyelesaian data aset tetap/aset lainnya anomali **yang berdampak pada pergeseran saldo laporan keuangan tahun 2021 *audited***, tindak lanjutnya dilakukan oleh satker **setelah migrasi data ke SAKTI** sehingga data dengan kategori ini dibawa apa adanya. Selanjutnya dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKKL) Semester I Tahun 2022 seharusnya satker telah melakukan Normalisasi atas data aset tetap/aset lainnya anomali sesuai Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan S-30/PB/PB.6/2022.
4. Sebagai tindak lanjut atas Normalisasi sebagaimana dimaksud dalam angka 3, **perlu dilakukan penelusuran untuk memastikan substansi keberadaan aset tersebut, sebagai dasar perekaman kembali aset yang telah dilakukan Normalisasi**. Selanjutnya, **perekaman transaksi Tindak Lanjut Normalisasi dilakukan selambat-lambatnya triwulan III tahun 2022** dengan memedomani petunjuk teknis sebagaimana terlampir.
5. Berdasarkan hal di atas kami meminta bantuan untuk **memastikan seluruh transaksi normalisasi aset** pada satker Saudara, yang telah dilakukan sebelum proses migrasi pada aplikasi SIMAK BMN, dapat **diselesaikan tindak lanjut normalisasinya pada kesempatan pertama**.

Dapat kami sampaikan bahwa dalam rangka mewujudkan Zona Integritas Menuju Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM), kami berkomitmen penuh untuk terus memberikan pelayanan secara SIGAP: Sinergi, Integritas, Gigih, Amanah, dan Profesional.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Kantor Pelayanan
Perbendaharaan Negara Tipe A2
Bau-Bau



Ditandatangani secara elektronik
Hariyanto

