



SERTIFIKAT

Nomor: 37/KMSDJPB/PB.1/2026

diberikan kepada:

KPPN Bau-Bau

Sebagai Penghargaan atas Dokumentasi Aset Intelektual Terbaik Ketiga pada Kategori Administrasi dan Pelayanan Umum Periode Unggah Semester II Tahun 2025, dengan Judul: **"Profil Inovasi KPPN Bau-Bau"**

Sekretaris Direktorat Jenderal



Arif Wibawa



*Indonesian
Treasury*





NOTA DINAS
NOMOR ND-1114/PB.1/2026

Yth. : 1. Para Direktur di lingkungan Ditjen Perbendaharaan
2. Para Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan
3. Para Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara

Dari : Sekretaris Direktorat Jenderal Perbendaharaan

Sifat : Segera

Lampiran : Tiga Berkas

Hal : Penyampaian Penghargaan dan Rekapitulasi Aset Intelektual pada Knowledge Management System (KMS) Periode Semester II Tahun 2025

Tanggal : 17 Maret 2026

Sehubungan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 226/PMK.011/2019 tentang Manajemen Pengetahuan di Lingkungan Kementerian Keuangan dan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 3/KM.11/2024 tentang Penghargaan Manajemen Pengetahuan di Lingkungan Kementerian Keuangan, dengan ini disampaikan sebagai berikut:

- Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi atas Implementasi Manajemen Pengetahuan di lingkungan Ditjen Perbendaharaan, terdapat 599 Aset Intelektual yang telah disusun oleh Pegawai dan/atau unit kerja lingkup Ditjen Perbendaharaan dan dipublikasikan pada *platform Knowledge Management System (KMS) KLC2* selama Semester II Tahun 2025.
- Sebagai bentuk apresiasi atas kontribusi aktif pegawai dan unit kerja dalam melakukan Publikasi Aset Intelektual, Sekretariat Ditjen Perbendaharaan selaku unit pengelola Manajemen Pengetahuan di lingkungan Ditjen Perbendaharaan, memberikan penghargaan dengan rincian sebagai berikut:

No	Penghargaan	Uraian
1	Top Contributor	untuk 3 (tiga) unit kerja kategori Unit Eselon II dan 3 (tiga) unit kerja kategori Unit Eselon III, dengan jumlah Publikasi AI terbanyak selama periode Semester II Tahun 2025
2	Top Author	untuk 3 (tiga) pegawai dengan jumlah dokumentasi dan publikasi AI terbanyak selama periode Semester II Tahun 2025
3	Best Content	untuk 3 (tiga) AI terbaik di masing-masing rumpun pengetahuan, yang dinilai berdasarkan kriteria teknis yang ditentukan oleh Pengelola Manajemen Pengetahuan Ditjen Perbendaharaan

- Berkenaan dengan hal tersebut, dalam rangka mendukung penguatan tata kelola Manajemen Pengetahuan di lingkungan Ditjen Perbendaharaan, serta peningkatan kualitas kinerja individu dan organisasi, diminta agar Saudara dapat menginformasikan pejabat/pegawai di masing-masing unit kerja untuk:
 - menyampaikan kebijakan yang mendorong produksi aset intelektual pada unit kerja masing-masing, baik dalam bentuk audio, visual dan/atau audiovisual;
 - melakukan dokumentasi dan publikasi pengetahuan di unit kerja masing-masing dengan mengacu pada ketentuan dalam Nota Dinas Sekretaris Ditjen Perbendaharaan nomor ND-1256/PB.1/2025 hal Standardisasi Penyusunan Aset Intelektual pada KMS KLC2 lingkup Ditjen Perbendaharaan; serta
 - memanfaatkan Aset Intelektual di KMS KLC2 sebagai salah satu sumber pembelajaran bagi seluruh pegawai di unit kerja masing-masing

Demikian disampaikan. Atas perhatian dan kontribusinya diucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik
Arif Wibawa

Tembusan:
Kepala Bagian Lingkup Sekretariat Ditjen Perbendaharaan



LAMPIRAN I

Nota Dinas Sekretaris Direktorat Jenderal

Nomor : ND-1114/PB.1/2026

Tanggal : 17 Maret 2026

**Penerima Penghargaan Manajemen Pengetahuan
Lingkup Ditjen Perbendaharaan Periode Semester II Tahun 2025****A. Daftar Penerima Penghargaan****1. Kategori Top Contributor****a. Unit Eselon II**

No	Unit Kerja	Jumlah Aset Intelektual
1	Kanwil DJPb Provinsi Riau	15
2	Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Tengah	13
3	Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Barat	11

b. Unit Eselon III

No	Unit Kerja	Jumlah Aset Intelektual
1	KPPN Watampone	69
2	KPPN Makale	21
	KPPN Surabaya II	21
3	KPPN Sintang	17

2. Kategori Top Author

No	Nama/NIP	Jabatan	Unit Kerja	Jumlah Aset Intelektual
1	Benny Eko Supriyanto/ 197902032000121007	Kepala Subbagian Umum	KPPN Watampone	69
2	Sukarno/ 198303312004121004	Kepala Kantor	KPPN Sintang	14
3	Nastitya Fionny Brilliyanti/ 200002162021012001	Pelaksana	KPPN Selong	12

3. Kategori Best Content**a. Pelaksanaan Anggaran**

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	Analisis Pengaruh Dana Transfer ke Daerah terhadap Persentase Penduduk Miskin di Provinsi Papua Barat dan Papua Barat Daya	Kanwil DJPb Provinsi Papua Barat	26-Aug-25	Kanwil DJPb Provinsi Papua Barat	Publik
2	Knowledge Capture: Aplikasi "TASIK" (Teknik Analisis Sistematis Informasi Kuantitatif) KPPN Tasikmalaya	KPPN Tasikmalaya	27-Aug-25	KPPN Tasikmalaya	Publik
3	SUBSIDI ENERGI: TANTANGAN PENYALURAN BBM, LPG 3 KG, SERTA DUKUNGAN TERHADAP KENDARAAN LISTRIK	Qurrata A'yun	8-Jul-25	Sekretariat Ditjen Perbendaharaan	Publik

b. Pengelolaan Kas

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	Tutorial Pengadaan Melalui Aplikasi Digipay	Sabrina Permata Dewi	28-Jul-25	KPPN Sanggau	Publik
2	Tutorial pembayaran melalui QLola by BRI (Transfer ke Bank yang sama) sebagai langkah mendukung	KPPN Tanjung Balai	8-Jul-25	KPPN Tanjung Balai	Publik

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
	Implementasi Cashless Society pada KPPN Tanjung Balai				
3	Tantangan Akurasi Cash Forecasting Pemerintah dan Implikasinya terhadap Risiko Likuiditas Negara	Achmad Zamroni	4-Dec-25	KPPN Banyuwangi	Publik

c. Pengelolaan Investasi dan Keuangan BLU

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	Peran Sektor Pertanian dan Perkebunan Dalam Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Aceh	Kanwil DJPb Provinsi Jambi	12-Dec-25	Kanwil DJPb Provinsi Jambi	Publik
2	Investasi Pemerintah pada BUMN (Studi kasus PT.SMF)	Mochamad Prio Pambudi	2-Jul-25	Direktorat Pengelolaan Kas Negara	Publik
3	Pembiayaan Ultra Mikro : Menjangkau yang Belum Tersentuh	KPPN Nunukan	16-Sep-25	KPPN Nunukan	Publik

d. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	AKUNTANSI PEMERINTAHAN : Pengantar, Praktik dan Perkembangannya	Direktorat Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	24-Jul-25	Direktorat Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	Publik
2	Knowledge Capture Inovasi MANDALA	Kanwil DJPb Provinsi D.I.Yogyakarta	18-Sep-25	Kanwil DJPb Provinsi D.I.Yogyakarta	Confidential
3	Knowledge Capture Inovasi Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2022-2024: Aplikasi BURASA (Be Useful, Rapid, and Simple Apps)	Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Tengah	16-Sep-25	Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Tengah	Publik

e. Organisasi, Tata Laksana dan SDM

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	Strategi Pemasaran UMKM - Bincang Jawara (Part 1)	Kanwil DJPb Provinsi Banten	23-Jul-25	Kanwil DJPb Provinsi Banten	Publik
2	Knowledge Capture: Implementasi Desa Percontohan Provinsi Sulawesi Barat	Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Barat	1-Dec-25	Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Barat	Shareable
3	Cuti Besar: Hak, Prosedur, dan Etika Pelaksanaannya di Lingkungan Kementerian Keuangan	KPPN Pati	9-Jul-25	KPPN Pati	Shareable

f. Teknologi Informasi dan Komunikasi

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	KAJIAN TRANSFORMASI DIGITAL MALUKU	Hendri Priyadi	30-Dec-25	Kanwil DJPb Provinsi Maluku	Shareable
2	GKM Data Analytic ; Penyajian Hasil Monitoring TIK Dalam Bentuk Dashboard Menggunakan Power BI	I Kadek Ariasa	21-Nov-25	Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Selatan	Shareable
3	Knowledge Capture Inovasi Bombardir KPPN Surabaya I	KPPN Surabaya I	8-Dec-25	KPPN Surabaya I	Shareable

g. Kepatuhan dan Pengendalian Internal

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	BUKU SAKU ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP)	Ery Setyawan	22-Oct-25	Kanwil DJPb Provinsi Sumatera Barat	Publik
2	Knowledge Capture: Inovasi KLIPZONE (Klinik Pembangunan Zona Integritas)	KPPN Kupang	28-Aug-25	KPPN Kupang	Publik
3	BEDELAU (Beranda Diskusi Elaboratif Riau) Episode Antikorupsi #4	Kanwil DJPb Provinsi Riau	19-Nov-25	Kanwil DJPb Provinsi Riau	Publik

h. Hukum, Peraturan dan Sistem Perbendaharaan

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	Mens Rea Dalam Tindak Pidana Korupsi	Suhartono	11-Nov-25	KPPN Sinjai	Publik
2	Strategi Psikologis Saksi Ahli: Menjaga Objektivitas di Ruang Sidang	Benny Eko Supriyanto	11-Dec-25	KPPN Watampone	Publik
3	Mengenal Ahli dan Keterangan Ahli	Sukarno	4-Aug-25	KPPN Sintang	Publik

i. Administrasi dan Pelayanan Umum

No	Judul Pengetahuan	Author	Tanggal	Unit Kerja	Level
1	Jungga Edisi 22: Pengelolaan Arsip Fisik & Digital	KPPN Waingapu	29-Dec-25	KPPN Waingapu	Publik
2	Knowledge Capture Inovasi Sijaya Unik	Kanwil DJPb Provinsi Kalimantan Selatan	11-Nov-25	Kanwil DJPb Provinsi Kalimantan Selatan	Share able
3	Profil Inovasi KPPN Bau-Bau	KPPN Bau-Bau	10-Sep-25	KPPN Bau-Bau	Publik

B. Kriteria Penilaian

1. Top Contributor

Penghargaan diberikan kepada **unit kerja** dengan kontribusi publikasi Aset Intelektual (AI) terbanyak dalam Aplikasi *Knowledge Management System* (KMS) selama periode unggah Semester II Tahun 2025, dengan ketentuan sebagai berikut:

- Jumlah AI yang diunggah oleh akun unit kerja menjadi dasar utama dalam penilaian.
- AI yang diunggah menggunakan akun pribadi/individu tetap diperhitungkan sebagai bagian dari kontribusi unit kerja terkait.

2. Top Author

Penghargaan diberikan kepada **individu/pegawai** dengan jumlah dokumentasi dan publikasi AI terbanyak dalam Aplikasi *Knowledge Management System* (KMS) selama periode unggah Semester II Tahun 2025, dengan ketentuan sebagai berikut:

- AI yang diperhitungkan adalah AI yang diunggah menggunakan **akun pribadi/individu** dan merupakan hasil dokumentasi yang dilakukan secara mandiri.
- Apabila individu mengunggah AI menggunakan akun unit kerja, maka AI tersebut tidak diperhitungkan dalam kategori ini.

3. Best Content

Penghargaan diberikan kepada Aset Intelektual (AI) terbaik berdasarkan kriteria berikut:

- Mengutamakan AI yang mendokumentasikan *Tacit Knowledge*, yaitu pengetahuan yang diperoleh melalui pengalaman, wawasan, dan keahlian yang belum terdokumentasi secara formal, namun memiliki nilai strategis dalam mendukung peningkatan kinerja organisasi dan individu.
- Relevan dengan kebutuhan dan tujuan organisasi maupun individu.
- Informasi yang disampaikan lengkap dan komprehensif.
- Penyajian konten menarik, baik dari segi visual maupun struktur penyampaian.
- Dapat diterapkan oleh orang lain (*Applicable*) dan memiliki dampak nyata.

- f. Memberikan solusi atau perbaikan bagi individu dan organisasi (*Value Added*).
- g. Informasi terkini (*Up-to-Date*) dan sesuai dengan kondisi serta kebijakan terbaru (*Timeliness*).



Ditandatangani secara elektronik
Arif Wibawa

