



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH PROVINSI PAPUA BARAT
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA MANOKWARI



JALAN BRIGJEN (PURN) MARINIR ABRAHAM OKTAVIANUS ATURIURI - MANOKWARI
Telp. (0986) 211526, 211541 Faks. (0986) 211525
E-mail : kppnmanokwari065@gmail.com SMS.Center 08124808800

ISO 9001:2008
ID 9108635716


Nomor : S-2384/WPB.033/KP.0103/2018 30 November 2018
Sifat : Sangat segera
Lampiran : --
Hal : Langkah-langkah Strategis Dalam Menghadapi Akhir Tahun Anggaran 2018

Kepada Yth,
Para Kuasa Pengguna Anggaran
dalam wilayah kerja KPPN Manokwari

Menunjuk Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-13/PB/2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Penerimaan dan Pengeluaran Negara pada Akhir Tahun Anggaran 2018 dan Nota Dinas Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor ND-8635/PB/2018 tentang Langkah-langkah Strategis Dalam Menghadapi Akhir Tahun Anggaran 2018, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pemberian Persetujuan Tambahan Uang Persediaan (TUP) hanya untuk pembayaran uang makan dan lembur;
2. Satuan kerja tidak diperkenankan menerbitkan Surat Keputusan Tim/Surat Keputusan Honor untuk pelaksanaan kegiatan baru;
3. Diberitahukan kembali bahwa satuan kerja dalam pengajuan SPM ke KPPN agar mengikuti pengaturan batas waktu pengajuan SPM sebagaimana diatur dalam PER-13/PB/2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Penerimaan dan Pengeluaran Negara pada Akhir Tahun Anggaran 2018;
4. Dikecualikan dari ketentuan pada angka 1 diatas, persetujuan TUP untuk kegiatan antara lain penanggulangan bencana alam, penanggulangan kerusakan sosial dan/atau terorisme, operasi militer dan/atau intelijen, kegiatan kepresidenan, dan kegiatan prioritas nasional (seperti Pemilu atau kegiatan prioritas nasional lainnya);
5. Bagi satuan kerja yang memiliki *output* Prioritas Nasional agar melampirkan data capaian *output* Prioritas Nasional tersebut sebelum negajukan Tambahan Uang Persediaan (TUP) sesuai surat kepala KPPN Manokwari Nomor S-2000/WPB.033/KP.0103/2018 tanggal 4 Oktober 2018.

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Kepala kantor,

Nurfatoni

Tembusan:
Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Papua Barat.