



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI RIAU
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA
PEKANBARU

Jl. Jend. Sudirman No. 249 Phone : 0761-22847 Fak 0761-23117
E-mail kppn008@perbendaharaan.go.id

Nomor : S- 635 /WPB.04/KP.01/2020 06 April 2020
Sifat : Sangat Segera
Hal : Pengaturan Pengajuan SPM ke KPPN Dalam Masa Keadaan Darurat
COVID-19

Yth. Para Kuasa Pengguna Anggaran Satuan Kerja Mitra KPPN Pekanbaru

Menindak Lanjuti surat Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Riau Nomor: S-424/WPB.04/2020 tanggal 30 Maret 2020 dan surat Kepala KPPN Pekanbaru nomor S-579/WPB.04/KP.01/2020 hal tersebut pada pokok surat, dengan ini disampaikan dalam rangka menjaga kelancaran pencairan dana selama masa keadaan darurat COVID-19, hal-hal sebagai berikut:

1. Dalam masa darurat COVID-19 telah diambil kebijakan perubahan jam layanan BI RTGS menjadi lebih pendek yang berpengaruh pada proses pengajuan dan penyelesaian SPM di KPPN dengan mempercepat proses *Payment Process Request* (PPR) pada aplikasi SPAN, sehingga perlu dilakukan pembatasan penerbitan SP2D pada KPPN di seluruh Indonesia yang berimbas pada pembatasan penyampaian jumlah SPM oleh Satker pada Kementerian Negara/Lembaga;
2. Berdasarkan surat Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Riau Nomor: S-424/WPB.04/2020 tanggal 30 Maret 2020, ditetapkan jumlah maksimal SPM dalam satu hari layanan yang dapat diterima oleh KPPN Pekanbaru sebanyak 200 (dua ratus) SPM;
3. Sehubungan dengan hal tersebut di atas, maka KPPN Pekanbaru membatasi waktu dan jumlah penerimaan SPM per hari yaitu antara pukul 07.30 s.d. 12.00 WIB dengan jumlah email maksimal 100 (seratus) email per hari.
4. Satuan Kerja agar melakukan simplikasi pengajuan SPM baik SPM GUP maupun LS, khususnya SPM LS kepada Bendahara Pengeluaran, yaitu SPM GUP agar memuat beberapa kegiatan, output dan lokasi yang berbeda sepanjang dalam jenis belanja yang sama sebagaimana diatur dalam perdirjen Perbendaharaan nomor PER-6/PB/2018 tentang Tata Cara Penggabungan Beberapa Kegiatan, Output, dan Lokasi dalam Penerbitan SPM GUP, PTUP dan SPM LS kepada Bendahara Pengeluaran.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala kantor,

Khairil Indra
NIP. 196811281996031005

Tembusan:
Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Riau.