



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN**  
**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI**  
**SUMATERA UTARA**  
**KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA TIPE A1 PEMATANG**  
**SIANTAR**

Jl. Brigjend. Rajamin Purba, S.H. No.119, Pematang Siantar 21111; TELEPON (0622) 29035; FAKSIMILE (0622) 22593; SUREL  
kppn.pematangsiantar@kemenkeu.go.id; LAMAN www.djpb.kemenkeu.go.id/kppn/pematangsiantar

Nomor : S-221/KPN.0204/2023 3 April 2023  
Sifat : Biasa  
Lampiran : Satu Berkas  
Hal : Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pembayaran Tunjangan Hari Raya Kepada Aparatur Negara, Pensiunan, Penerima Pensiun, dan Penerima Tunjangan, serta Tunjangan Hari Raya Keagamaan bagi Pegawai Non-ASN Tahun 2023

Yth. Para Kuasa Pengguna Anggaran  
Satker Mitra Kerja KPPN Pematang Siantar  
di Kota Pematang Siantar dan Kabupaten Simalungun

Sehubungan dengan PMK Nomor 39 Tahun 2023 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pembayaran Tunjangan Hari Raya dan Gaji Ketiga Belas Kepada Aparatur Negara, Pensiunan, Penerima Pensiun, dan Penerima Tunjangan Tahun 2023 yang Bersumber dari Anggaran dan Pendapatan Belanja Negara dan pelaksanaan pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR) kepada Aparatur Negara, Pensiunan, Penerima Pensiun, dan Penerima Tunjangan, serta pembayaran Tunjangan Hari Raya Keagamaan (THR Keagamaan) tahun 2023 serta menunjuk Nota Dinas Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor ND-1/PB/PB.2/2023 tanggal 3 April 2023 hal sebagaimana pada pokok surat, dapat disampaikan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pembayaran THR tahun 2023 dilaksanakan dengan ketentuan:
  - a. SPM THR dan SPM THR Keagamaan tahun 2023 dapat diajukan ke KPPN mulai tanggal **4 April 2023**.
  - b. Tata cara pembuatan SPM THR dan THR Keagamaan Tahun 2023 pada aplikasi SAKTI sesuai Petunjuk Teknis Aplikasi SAKTI terlampir.
  - c. Dalam rangka percepatan penyelesaian pembayaran THR dan THR Keagamaan tahun 2023, KPPN Pematang Siantar akan:
    - 1) Membuka jam layanan penerimaan SPM **sampai dengan pukul 17.00 wib** sesuai dengan ketentuan berlaku;
    - 2) Membuka layanan khusus penerimaan SPM pada hari **Sabtu dan Minggu tanggal 8 dan 9 April 2023** hanya untuk pengajuan SPM THR dan SPM THR Keagamaan tahun 2023.
2. Petunjuk teknis mengenai pelaksanaan pembayaran THR dan THR Keagamaan tahun 2023 adalah sebagaimana diatur dalam lampiran yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari Surat ini.

Dapat kami sampaikan bahwa dalam rangka mewujudkan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (ZI-WBK/WBBM) pada KPPN Pematang Siantar, kami berkomitmen untuk selalu menjaga integritas serta terus meningkatkan kualitas kinerja dan pelayanan dengan motto CETAR : Cepat, Transparan dan Responsif.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Plt. Kepala Kantor Pelayanan  
Perbendaharaan Negara Tipe A1  
Pematang Siantar



Ditandatangani secara elektronik  
Ida Royani Hutapea

Tembusan:  
Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Sumatera Utara



**PETUNJUK TEKNIS**  
**PELAKSANAAN PEMBAYARAN TUNJANGAN HARI RAYA TAHUN 2023**  
**KEPADA APARATUR NEGARA, PENSIUNAN, PENERIMA PENSIUN, DAN PENERIMA**  
**TUNJANGAN, SERTA TUNJANGAN HARI RAYA KEAGAMAAN TAHUN 2023 BAGI**  
**PEGAWAI NON-ASN**

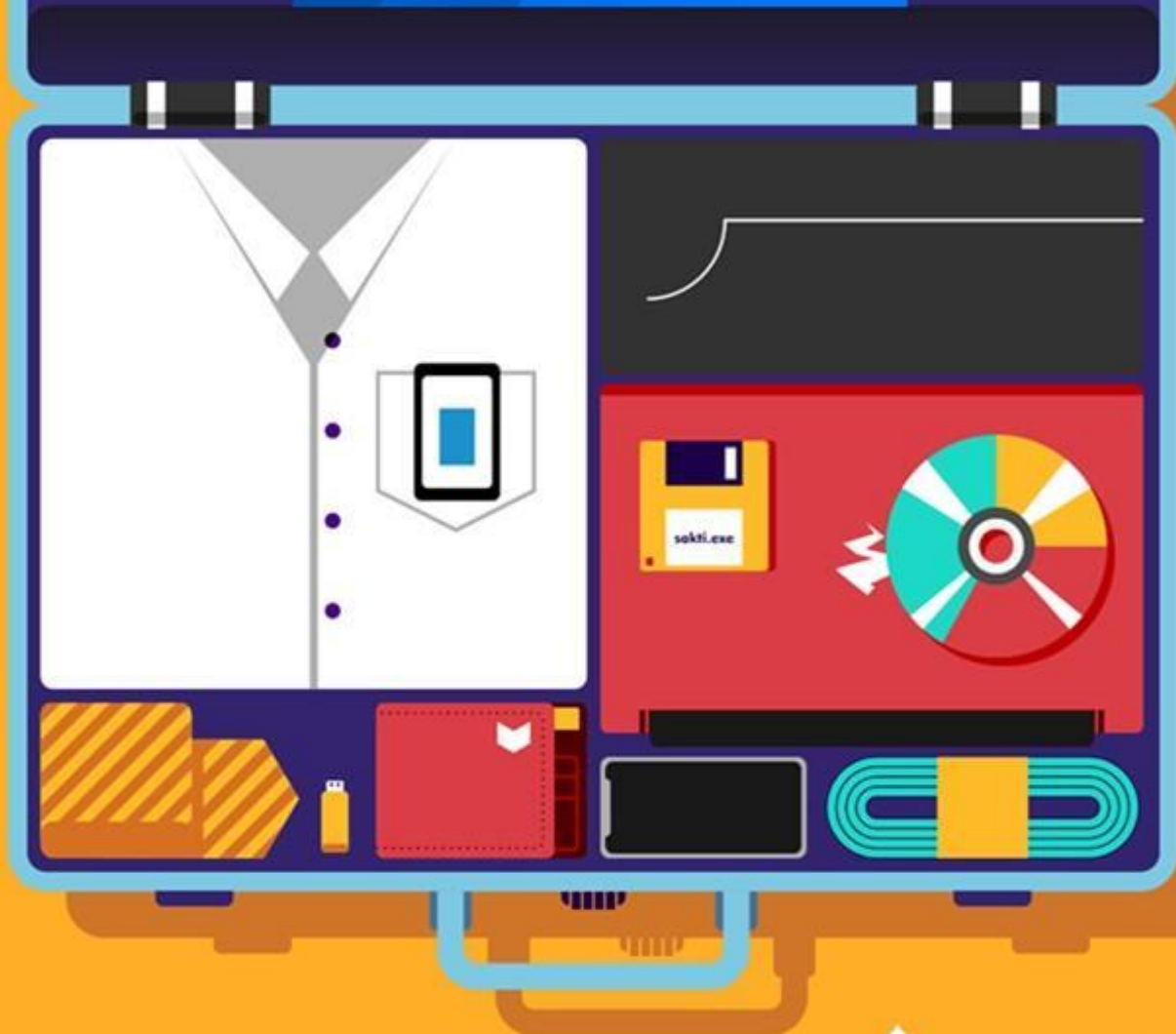
1. Pokok-pokok pengaturan pemberian Tunjangan Hari Raya (THR) tahun 2023 kepada Aparatur Negara, Pensiunan, Penerima Pensiun, dan Penerima Tunjangan yang Bersumber dari APBN antara lain:
  - a. THR tahun 2023 diberikan kepada Aparatur Negara, Pensiunan, Penerima Pensiun, dan Penerima Tunjangan.
  - b. THR tahun 2023 tidak diberikan kepada PNS, Prajurit TNI, dan Anggota Polri yang sedang cuti di luar tanggungan negara atau sedang ditugaskan di luar instansi pemerintah baik di dalam negeri maupun di luar negeri yang gajinya dibayar oleh instansi tempat penugasan.
  - c. Komponen yang diberikan dalam THR tahun 2023 diatur sebagai berikut:
    - 1) PNS, PPPK, Prajurit TNI, Anggota Polri, Pejabat Negara, Dewan Pengawas Komisi Pemberantasan Korupsi, Pimpinan Lembaga Penyiaran Publik, dan Pegawai NonPegawai Aparatur Sipil Negara yang bertugas pada Lembaga Penyiaran Publik, diberikan gaji pokok, tunjangan keluarga, tunjangan pangan dalam bentuk uang, tunjangan jabatan atau tunjangan umum, dan 50% (lima puluh persen) tunjangan kinerja sesuai pangkat, jabatan, peringkat jabatan, atau kelas jabatannya;
    - 2) Guru dan dosen yang tidak menerima tunjangan kinerja, dapat diberikan tunjangan kinerja setinggi-tingginya sebesar 50% (lima puluh persen) tunjangan profesi guru atau 50% (lima puluh persen) tunjangan profesi dosen yang diterima dalam 1 (satu) bulan;
    - 3) Dosen yang memiliki jabatan akademik professor yang tidak menerima tunjangan kinerja, dapat diberikan tunjangan kinerja setinggi-tingginya 50% (lima puluh persen) tunjangan profesi dosen atau 50% (lima puluh persen) tunjangan kehormatan yang diterima dalam 1 (satu) bulan;
    - 4) PNS, Prajurit TNI, Anggota Polri, dan Pejabat Negara yang ditempatkan atau ditugaskan di perwakilan Republik Indonesia di luar negeri yang tidak menerima tunjangan kinerja, dapat diberikan tunjangan kinerja setinggi-tingginya 50% (lima puluh persen) tunjangan penghidupan luar negeri yang diterima dalam 1 (satu) bulan sesuai pangkat, jabatan, atau jenjang gelar diplomatik.
    - 5) Wakil Menteri diberikan THR setinggi-tingginya sebesar 85% (delapan puluh lima persen) dari THR yang diberikan kepada menteri;
    - 6) Staf Khusus di lingkungan kementerian/lembaga dan pejabat yang hak keuangan atau hak administratifnya disetarakan atau setingkat dengan Menteri, Wakil Menteri, Pejabat Pimpinan Tinggi, Administrator, atau Pengawas diberikan THR setinggi-tingginya sebesar THR yang diberikan kepada pejabat yang setara atau setingkat hak keuangannya atau hak administratifnya;
    - 7) Hakim ad hoc diberikan THR sebesar tunjangan hakim ad hoc sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
    - 8) Pimpinan dan Anggota Lembaga Nonstruktural, serta Pegawai Non-Pegawai ASN yang bertugas pada Lembaga Nonstruktural atau Perguruan Tinggi Negeri Baru diberikan THR sebesar penghasilan atau dengan sebutan lain yang diterima setiap bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dengan besaran setinggi-tingginya sesuai dengan lampiran PMK;
    - 9) Calon PNS diberikan 80% (delapan puluh persen) dari gaji pokok PNS, tunjangan keluarga, tunjangan pangan dalam bentuk uang, tunjangan umum, dan 50% (lima puluh persen) tunjangan kinerja sesuai pangkat, jabatan, peringkat jabatan, atau kelas jabatannya;
    - 10) Pensiunan dan Penerima Pensiun diberikan pensiun pokok, tunjangan keluarga, tunjangan pangan dalam bentuk uang, dan tambahan penghasilan; dan

- 11) Penerima Tunjangan diberikan sebesar tunjangan yang diterima oleh Penerima Tunjangan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- d. THR tahun 2023 didasarkan komponen penghasilan yang dibayarkan pada bulan **Maret tahun 2023**.
- e. THR tahun 2023 bagi penerima gaji terusan dari PNS, Prajurit TNI, atau Anggota Polri yang meninggal dunia atau tewas, didasarkan komponen penghasilan yang dibayarkan pada bulan **Maret tahun 2023** dan anggarannya dibebankan pada instansi atau lembaga tempat PNS, Prajurit TNI, atau Anggota Polri bekerja.
- f. THR tahun 2023 bagi penerima gaji dari PNS, Prajurit TNI, atau Anggota Polri yang dinyatakan hilang, didasarkan komponen penghasilan yang dibayarkan pada bulan Maret tahun 2023 dan anggarannya dibebankan pada instansi atau lembaga tempat PNS, Prajurit TNI, atau Anggota Polri bekerja.
- g. Dalam hal THR tahun 2023 belum dibayarkan sebesar yang seharusnya diterima, kepada yang bersangkutan tetap diberikan selisih kekurangan THR.
- h. Pemberian THR tahun 2023 tidak dikenakan potongan iuran dan/atau potongan lain berdasarkan peraturan perundang-undangan.
- i. Pemberian THR tahun 2023 dikenakan pajak penghasilan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan dan ditanggung pemerintah.
- j. Aparatur Negara yang memenuhi ketentuan untuk menerima lebih dari (satu) THR, hanya dibayarkan 1 (satu) THR yang nilainya paling besar.
- k. Aparatur Negara yang sekaligus sebagai Pensiunan atau sebaliknya Pensiunan sekaligus sebagai Aparatur Negara memenuhi ketentuan untuk menerima lebih dari 1 (satu) THR, hanya diberikan THR yang nilainya paling besar.
- l. Aparatur Negara atau Pensiunan yang menerima lebih dari 1 (satu) Tunjangan Hari Raya, kelebihan pembayaran tersebut merupakan utang dan wajib mengembalikan kepada negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- m. Aparatur Negara atau Pensiunan yang karena status/kedudukannya sekaligus sebagai Penerima Pensiun dan/atau Penerima Tunjangan maka kepada yang bersangkutan tetap diberikan THR sebagai Aparatur Negara dan THR sebagai Penerima Pensiun dan/atau Penerima Tunjangan.
- n. Pensiunan yang sekaligus sebagai Penerima Pensiun dan/atau Penerima Tunjangan maka kepada yang bersangkutan tetap diberikan THR sebagai Pensiunan dan THR sebagai Penerima Pensiun dan/atau Penerima Tunjangan.
- o. Pensiun yang sekaligus Penerima Tunjangan maka kepada yang bersangkutan diberikan THR sebagai Penerima Pensiun dan THR sebagai Penerima Tunjangan.
- p. Komponen yang tidak diberikan dalam THR tahun 2023 adalah:
- 1) Insentif kinerja;
  - 2) Insentif kerja;
  - 3) Tunjangan pengelolaan arsip statis;
  - 4) Tunjangan bahaya, tunjangan risiko, tunjangan kompensasi, atau tunjangan lain yang sejenis;
  - 5) Tunjangan pengamanan;
  - 6) Tunjangan khusus bagi guru dan dosen;
  - 7) Insentif khusus;
  - 8) Tunjangan khusus Provinsi Papua;
  - 9) Tunjangan pengabdian bagi PNS yang bekerja dan bertempat tinggal di daerah terpencil;
  - 10) Tunjangan operasi pengamanan bagi Prajurit TNI dan PNS yang bertugas dalam operasi pengamanan pada pulau-pulau kecil terluar dan wilayah perbatasan;
  - 11) Tunjangan khusus wilayah pulau kecil terluar dan/atau wilayah perbatasan bagi PNS pada Kepolisian Negara Republik Indonesia yang bertugas secara penuh pada wilayah pulau-pulau kecil terluar dan/atau wilayah perbatasan;
  - 12) Tunjangan selisih penghasilan bagi PNS di lingkungan Sekretariat Jenderal Majelis Permusyawaratan Rakyat, Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat dan Badan Keahlian, dan Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Daerah; dan

- 13) Tunjangan atau insentif yang ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan atau peraturan internal instansi pemerintah.
2. Pokok-pokok pengaturan pemberian **THR Keagamaan tahun 2023** kepada Pegawai Non-ASN yang bertugas sebagai satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti adalah sebagai berikut:
- Kepada Pegawai Non-ASN yang bertugas sebagai satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti dibayarkan tambahan honorarium sebanyak **1 (satu) bulan sebagai THR Keagamaan**.
  - Pemberian THR Keagamaan dilaksanakan dengan ketentuan:
    - Pegawai Non-ASN yang bertugas sebagai satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti diangkat berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang/kontrak kerja;
    - Anggarannya tersedia dalam DIPA satuan kerja berkenaan; dan
    - Memperhatikan besaran satuan biaya yang diatur dalam PMK Nomor 83/PMK.02/2022 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2023.
3. SPM THR dan SPM THR Keagamaan tahun 2023, termasuk untuk pembayaran kekurangan, terusan, dan susulan THR dan THR Keagamaan tahun 2023, dibuat menggunakan jenis dokumen sebagai berikut:

NO	JENIS DOKUMEN	JENIS SPM / KODE APLIKASI SAKTI	KETERANGAN
1	SPM THR Gaji PNS/TNI/Polri	251	Untuk pembayaran THR komponen gaji pokok, tunjangan keluarga, tunjangan pangan dalam bentuk uang, dan/atau tunjangan jabatan atau tunjangan umum.
2	SPM THR PPPK	252	Untuk pembayaran THR bagi PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja).
3	SPM THR Pejabat Negara	253	Untuk pembayaran THR bagi Pejabat Negara.
4	SPM THR PPNPN	254	Untuk pembayaran THR bagi Pegawai Non-ASN dan THR Keagamaan bagi satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti.
5	SPM THR Tunkin	259	Untuk pembayaran THR komponen tunjangan kinerja.

- Dasar pembayaran yang dicantumkan pada SPM THR dan SPM THR Keagamaan tahun 2023 yaitu UU APBN 2023 dan DIPA Satker berkenaan.
- Uraian SPM THR tahun 2023 menggunakan uraian "**Pembayaran THR Tahun 2023 Untuk.... Pegawai/Anggota Polri/Prajurit TNI.**"
- Uraian SPM THR Keagamaan tahun 2023 menggunakan uraian "**Pembayaran THR Keagamaan Tahun 2023 Untuk.... Pegawai.**"
- Aparatur Negara yang pensiun dengan TMT 1 April 2023, maka THR tahun 2023 dibayarkan oleh satuan kerja berkenaan. Untuk Aparatur Negara pensiun dengan TMT 1 Maret 2023, maka kepada Aparatur Negara tersebut diberikan THR tahun 2023 sebagai Pensiunan yang dibayarkan oleh PT. Taspem atau PT. ASABRI.
- Dalam hal diperkirakan pagu dana DIPA untuk belanja pegawai tidak mencukupi, Satker agar melakukan pembayaran THR tahun 2023 terlebih dahulu dan baru melakukan revisi DIPA sesuai dengan PMK mengenai Revisi Anggaran.



## Petunjuk Teknis Aplikasi SAKTI

# PEREKAMAN SPM TUNJANGAN HARI RAYA (THR)



## I. INFORMASI UMUM

### A. DESKRIPSI

<b>Modul</b>	PEM
<b>Role User</b>	Operator, Validator, Approver
<b>Modul Lain terkait</b>	KOM
<b>Transaksi yang Terkait</b>	KOM: <ul style="list-style-type: none"><li>- Supplier Pegawai</li><li>- Import GPP Terpusat</li><li>- Monitoring ADK GPP</li></ul>
<b>Dokumen Input</b>	Rekap dan lampiran Perhitungan THR
<b>Output</b>	Cetakan SPP dan SPM ADK SPM Dokumen Pendukung
<b>Validasi</b>	Jatuh tempo Pengiriman ADK SPM
<b>Petunjuk Teknis Terkait</b>	GPP – Perekaman Perhitungan THR KOM – Perekaman Supplier Pegawai

### B. HAL-HAL YANG PERLU DIPERHATIKAN

- Peraturan pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR) mengikuti aturan THR pada tahun berkenaan.
- Tanggal jatuh tempo atas SPM Tunjangan Hari Raya (THR), diatur sesuai ketentuan pada aturan mengenai THR pada tahun berkenaan.
- Untuk SPM THR yang menggunakan aplikasi GPP, PPNPN, PPPK lakukan rekon Gaji THR ke KPPN terlebih dahulu untuk dapat diimport data Gaji THR ke aplikasi SAKTI.
- Pastikan data supplier pegawai untuk pembuatan SPM THR telah tersedia, untuk langkah-langkah  
Pembuatan supplier silahkan unduh juknis terkait pembuatan supplier pada modul komitmen.
- Jenis-jenis SPM Tunjangan Hari Raya (THR) adalah sebagai berikut:
  - a) 251 - THR Gaji PNS/TNI/Polri (*untuk pembayaran THR komponen gaji pokok, tunjangan keluarga, tunjangan pangan, dan/atau tunjangan jabatan atau tunjangan umum*).
  - b) 252 - THR PPPK (*untuk pembayaran THR bagi PPPK - Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja*).
  - c) 253 - THR Pejabat Negara (*untuk pembayaran THR bagi Pejabat Negara*).
  - d) 254 - THR PPNPN (*untuk pembayaran THR bagi Pegawai Non-ASN dan THR Keagamaan bagi satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti*).
  - e) 259 - THR Tunkin (*untuk pembayaran THR komponen tunjangan kinerja*).

## II. PROSES PEREKAMAN

### A. IMPORT DATA GAJI

Proses ini perlu dilakukan sebelum proses perekaman SPM dilakukan. Langkah-langkah yang dilakukan yaitu:

- 1) Login aplikasi SAKTI menggunakan user operator komitmen



Digital Signature supported by BSSN

- 2) Import Data THR PNS/TNI/POLRI

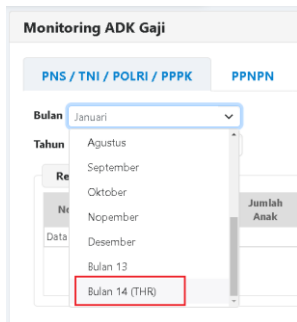
Pada menu Komitmen -> ADK -> Import GPP Terpusat

- a. Pilih Jenis Pegawai (*Silakan pilih jenis pegawai sesuai dengan kebutuhan*).
  - b. Pilih Kode Jenis Gaji (*Tunjangan Hari Raya*).
  - c. Input informasi:
    - i. Tahun Bulan Gaji
    - ii. Kode Anak Satker
    - iii. Klik tombol 'Cari nomor gaji'
    - iv. Pilih Nomor Gaji
4. Klik import data gaji, pastikan data gaji berhasil di import semua.



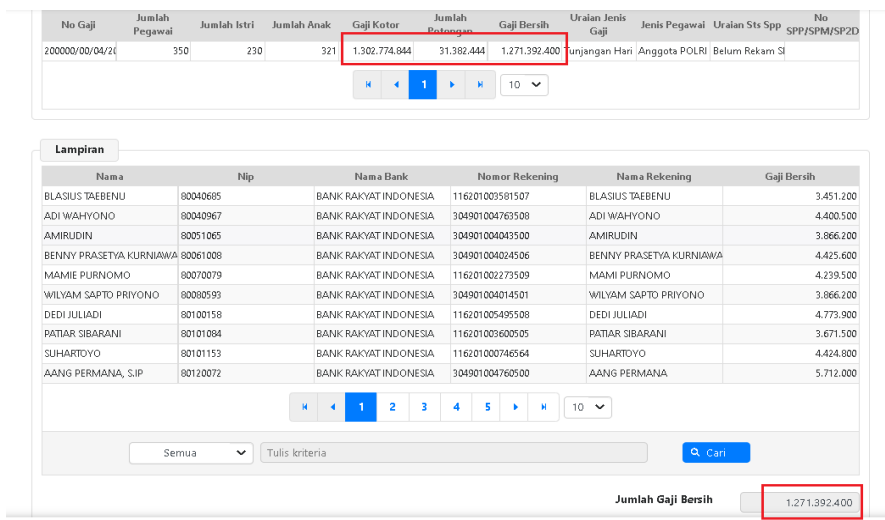
### 3) Monitoring ADK GAJI (THR)

- a. Cek pada Monitoring ADK Gaji, pada menu Komitmen-> Monitoring-> Monitoring ADK Gaji.



Pilih Bulan: Bulan 14 (THR)

- b. Pastikan Jumlah Gaji Kotor, Potongan, Gaji Bersih sudah sesuai dengan Rekap Gaji dan Lampiran.



No Gaji	Jumlah Pegawai	Jumlah Istri	Jumlah Anak	Gaji Kotor	Jumlah Potongan	Gaji Bersih	Uraian Jenis Gaji	Jenis Pegawai	Uraian Sts Spp	No SPP/SPM/SP2D
200000/00/04/20	350	230	321	1.302.774.844	31.382.444	1.271.392.400	Tunjangan Hari Anggota POLRI	Belum Rekam Si		

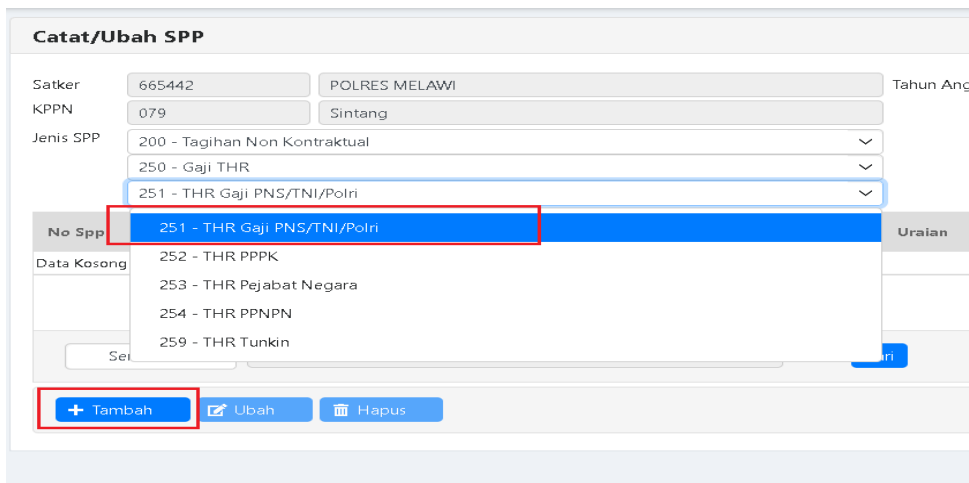
  

Nama	Nip	Nama Bank	Nomor Rekening	Nama Rekening	Gaji Bersih
BLASIUS TAEBENU	80040685	BANK RAKYAT INDONESIA	116201003581507	BLASIUS TAEBENU	3.451.200
ADI WAHYONO	80040967	BANK RAKYAT INDONESIA	304901004763508	ADI WAHYONO	4.400.500
AMIRUDIN	80051065	BANK RAKYAT INDONESIA	304901004043500	AMIRUDIN	3.866.200
BENNY PRASETYA KURNIAWA	80061008	BANK RAKYAT INDONESIA	304901004024506	BENNY PRASETYA KURNIAWA	4.425.600
MAMIE PURNOMO	80070079	BANK RAKYAT INDONESIA	116201002273509	MAMIE PURNOMO	4.239.500
WILYAM SAPTO PRIYONO	80080593	BANK RAKYAT INDONESIA	304901004014501	WILYAM SAPTO PRIYONO	3.866.200
DEDI JULIADI	80100158	BANK RAKYAT INDONESIA	116201005495508	DEDI JULIADI	4.773.900
PATIAR SIBARANI	80101084	BANK RAKYAT INDONESIA	116201003600505	PATIAR SIBARANI	3.671.500
SUHARTOYO	80101153	BANK RAKYAT INDONESIA	116201000746564	SUHARTOYO	4.424.800
AANG PERMANA, S.IP	80120072	BANK RAKYAT INDONESIA	304901004760500	AANG PERMANA	5.712.000

### B. PEREKAMAN SPM 251 - THR PNS/TNI/POLRI

SPM Ini digunakan Untuk pembayaran THR komponen gaji pokok, tunjangan keluarga, tunjangan pangan, dan/atau tunjangan jabatan atau tunjangan umum.

- 1) Login aplikasi SAKTI menggunakan user operator Pembayaran, menu Pembayaran->RUH SPP->Catat/Ubah SPP



- a. Pilih Jenis SPP 251 – THR Gaji PNS/TNI/Polri
- b. Klik Tambah.

2) Form RUH SPP 251 – THR Gaji PNS/TNI/Polri - Depan.

**Catat/Ubah SPP**

Satker: 665442 POLRES MELAWI  
 KPPN: 079 Sintang  
 Jenis SPP: Tagihan Non Kontraktual Gaji THR THR Gaji PNS/TNI/Polri  
 Jenis Pegawai: PNS Pusat

- Daftar Rekap Gaji Pegawai

Bulan: THR Tahun: 2022 No. Gaji: 200000/00/04/2022 SPP: [dropdown]

Golongan	Pegawai	Istri/Suami	Anak	Gaji Kotor	Potongan	Gaji Bersih
II	313	199	288	1.102.474.580	22.299.580	1.080.175.000
III	33	27	25	174.879.454	7.930.154	166.949.300
IV	4	4	8	25.420.810	1.152.710	24.268.100

Semua [dropdown] [Cari]

[Ubah SPP] [Rekam SPP] [Batal] [Keluar]

- a. Input informasi:
  - i. Jenis Pegawai: PNS Pusat/Personil TNI/Anggota Polri/PNS TNI/PNS Polri.
  - ii. Bulan: THR.
  - iii. Pilih nomor gaji sesuai nomor Gaji THR yang dibuat.
- b. Klik Rekam SPP.

3) Form RUH SPP 251 – THR Gaji PNS/TNI/Polri - Pendetailan.

**Pencarian Detail COA**

Pencarian Detail COA [dropdown] [Cari]

Kode COA : 665442.079.511211.06001WA.3073EBA.A000000001.00000.2.1309.2.000000.000000 No. Dokumen : 00000T/665442/2022

Rincian Output	Komponen	Sub Komponen	Item	Pagu	Sisa Pagu
994 - Layanan 001 - Gaji dan Tunjangan 0A - Pembayaran Gaji dan Tunjangan			001093 - Belanja Gaji Pokok TNI/POLRI	13.230.956.000	13.230.956.000
994 - Layanan 001 - Gaji dan Tunjangan 0A - Pembayaran Gaji dan Tunjangan			001094 - Belanja Gaji Pokok TNI/POLRI (gaji ke 13)	1.103.513.000	1.103.513.000
994 - Layanan 001 - Gaji dan Tunjangan 0A - Pembayaran Gaji dan Tunjangan			001095 - Belanja Gaji Pokok TNI/POLRI (gaji ke 14)	1.103.513.000	1.103.513.000

Sisa Pagu : 15.437.982.000

[OK] [Batal]

[Tambah] [Ubah] [Hapus] [Simpan] [Batal] [Keluar]

- a. Lakukan pendetailan COA hingga ke sub komponen/item untuk THR (Gaji-14)
- b. Klik pencarian COA, pilih COA, simpan dan keluar
- c. Akan muncul kembali pendetailan untuk akun lainnya, input hingga selesai.

4) Form RUH SPP 251 – THR Gaji PNS/TNI/Polri - Dasar Pembayaran, Uraian

**Catat/Ubah SPP**

Jenis SPP: 251, THR Gaji PNS/TNI/Polri  
 No. Resume Tagihan: 00000T, 409294/2023  
 Tanggal Proses: 30 Mar 23  
 No. Tagihan:   
 SATKER: 409294, SEKRETARIAT JENDERAL  
 KPPN: 019, JAKARTA  
 Tahun Anggaran: 2023, Jenis Pegawai: PNS Pusat

**Dasar Pembayaran**

Kode	Tanggal	No Peraturan	Deskripsi
000153	27 Okt 2022	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023

Informasi DIPA: No. DIPA: DIPA-015.01.1.409294/202, Tgl DIPA: 30 Nov 22  
 Mata Uang: IDR - Rupiah, Tipe Kurs: -- PILIH DATA --, Kurs: 0,00

Informasi SPP: Tanggal Buku:   
 Cara Bayar: 2 - SP2D  
 Uraian Pembayaran: Pembayaran THR Tahun 2023 Untuk 10 Pegawai/Anggota Polri/Prajurit TNI.

Input informasi:

- Pilih Dasar Pembayaran sesuai aturan THR Tahun berkenaan.
- Isi Uraian Pembayaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

5) Form RUH SPP 251 – THR Gaji PNS/TNI/Polri - Supplier, Distribusi COA (*akun*)

BANK: TERLAMPIR, Norek: TERLAMPIR, Cari Supplier  
 NPWP 2:   
 Termin Ke:   
 Nilai Termin:   
 No BAST:   
 Nilai BAST:   
 NPWP 2:   
 Suplier:   
 Hapus:   
**Distribusi COA**

**Akun Pengeluaran**    **Akun Potongan/Penerimaan**

Akun	COA	Pagu	Sisa Pagu	Nilai	Detail COA
511219	665442.079.511219.06001WA.3073EBA.A000000001.00000.2.1309.2.000000.000000	224.000,00	224.000,00	17.712,00	Ubah Detail
511221	665442.079.511221.06001WA.3073EBA.A000000001.00000.2.1309.2.000000.000000	966.532.000,00	966.532.000,00	70.221.640,00	Ubah Detail
511222	665442.079.511222.06001WA.3073EBA.A000000001.00000.2.1309.2.000000.000000	282.422.000,00	282.422.000,00	19.696.228,00	Ubah Detail
511223	665442.079.511223.06001WA.3073EBA.A000000001.00000.2.1309.2.000000.000000	769.720.000,00	769.720.000,00	65.810.000,00	Ubah Detail
511225	665442.079.511225.06001WA.3073EBA.A000000001.00000.2.1309.2.000000.000000	49.756.000,00	49.756.000,00	31.382.444,00	Ubah Detail

RUH Akun:   
 Jumlah Pengeluaran: 289.381.044,00  
**TOTAL PEMBAYARAN**: 257.998.600,00  
 Rekap Gaji:   
 Simpan:   
 Batal:   
 Keluar:

- Distribusi COA akan terinput otomatis sebagaimana langkah sebelumnya yang telah dilakukan sesuai poin nomor 3.
- Input informasi:
  - Cari supplier pilih tipe 3 - Pegawai
  - RUH Akun, jika masih terdapat akun/COA yang masih perlu disesuaikan.
- Klik tombol 'Simpan'.
- Lanjutkan Cetak SPP, Validasi SPP, ADK SPP, Cetak SPM, Upload Dokumen Pendukung, Validasi SPM, ADK SPM dan Catat SP2D.

### C. PEREKAMAN SPM 252 - THR PPPK

SPM Ini digunakan untuk Untuk pembayaran THR bagi PPPK (*Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja*)

1) Login menggunakan user operator Pembayaran, menu Pembayaran->RUH SPP->Catat/Ubah SPP

**Catat/Ubah SPP**

Satker: 427950 MENTERI NEGARA PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA Tahun Angg

KPPN: 133 Jakarta IV

Jenis SPP: 200 - Tagihan Non Kontraktual  
250 - Gaji THR  
-- Select --

No Spp	Uraian
251 - THR Gaji PNS/TNI/Polri	
252 - THR PPPK	
253 - THR Pejabat Negara	
254 - THR PPNPN	
259 - THR Tunkin	

Se: [ ] [ ]

+ Tambah Ubah Hapus

- Pilih Jenis SPP 252 – THR PPPK.
- Klik Tambah.

2) Form RUH SPP 252 - THR PPPK - Depan.

**Catat/Ubah SPP**

Satker: 427950 MENTERI NEGARA

KPPN: 133 Jakarta IV

Jenis SPP: Tagihan Non Kontraktual Gaji THR THR PPPK

Jenis Pegawai: PPPK

- Daftar Rekap Gaji Pegawai

Bulan: THR Tahun: 2022 No. Gaji: 001000/P1/04/2022 SPP: [ ]

Golongan	Pegawai	Istri/Suami	Anak	Gaji Kotor	Potongan	Gaji Bersih
III	15	11	16	59.478.300	0	59.478.300

1 10

Semua [ ] Cari

Ubah SPP Rekam SPP Batal Keluar

- Input informasi:
  - Jenis Pegawai: PPPK
  - Bulan: THR.
  - Pilih Nomor gaji sesuai no Gaji THR yang dibuat.
- Klik 'Rekam SPP'.

### 3) Form RUH SPP 252 – THR PPPK - Pendetailan.

**Pencarian Detail COA**

Pencarian Detail COA

Semua

Kode COA : 665442.079.511211.06001WA.3073EBA.A000000001.00000.2.1309.2.000000.000000 No. Dokumen : 000007/665442/2022

Rincian Output	Komponen	Sub Komponen	Item	Pagu	Sisa Pagu
994 - Layanan	001 - Gaji dan Tunjangan	0A - Pembayaran Gaji dan Tunjangan	001093 - Belanja Gaji Pokok TNI/POLRI	13.230.956.000	13.230.956.000
994 - Layanan	001 - Gaji dan Tunjangan	0A - Pembayaran Gaji dan Tunjangan	001094 - Belanja Gaji Pokok TNI/POLRI (gaji ke 13)	1.103.513.000	1.103.513.000
994 - Layanan	001 - Gaji dan Tunjangan	0A - Pembayaran Gaji dan Tunjangan	001095 - Belanja Gaji Pokok TNI/POLRI (gaji ke 14)	1.103.513.000	1.103.513.000

Sisa Pagu : 15.437.982.000

- Lakukan pendetailan COA hingga ke sub komponen/item untuk THR (Gaji-14).
- Klik pencarian COA, simpan dan keluar.
- Akan muncul kembali pendetailan untuk akun lainnya, input hingga selesai.

### 4) Form RUH SPP 252 – THR PPPK - Dasar Pembayaran, Uraian

**Catat/Ubah SPP**

Jenis SPP 252 THR PPPK SATKER 409294 SEKRETARIAT JENDERAL

No. Resume Tagihan 000007 409294/2023 KPPN 019 JAKARTA

Tanggal Proses 30 Mar 23 No. Tagihan Tahun Anggaran 2023 Jenis Pegawai PPPK

**Dasar Pembayaran**

Kode	Tanggal	No Peraturan	Deskripsi
000153	27 Okt 2022	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023

**Informasi DIPA**

No. DIPA DIPA-015.01.1.409294/2023

Tgl DIPA 30 Nov 22

Mata Uang IDR - Rupiah

Tipe Kurs -- PILIH DATA --

Kurs 0,00

**Informasi SPP**

Tanggal Buku

Cara Bayar 2 - SP2D

Uraian Pembayaran Pembayaran THR Tahun 2023 Untuk 10 Pegawai/Anggota Polri/Prajurit TNI.

Input informasi:

- Pilih Dasar Pembayaran sesuai aturan THR Tahun berkenaan.
- Isi Uraian Pembayaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

5) Form RUH SPP 252 – THR PPPK - Supplier, Distribusi COA (akun).

The screenshot shows the 'Distribusi COA' section of the RUH SPP 252 form. It includes a search bar for suppliers, a table of COA accounts, and summary fields for total expenditure and payment.

Akun	COA	Pagu	Sisa Pagu	Nilai	Detail COA
511611	427950.133.511611.04801WA.6180EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000	469.286.000,00	469.286.000,00	45.500.700,00	Ubah Detail
511619	427950.133.511619.04801WA.6180EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000	9.000,00	9.000,00	766,00	Ubah Detail
511621	427950.133.511621.04801WA.6180EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000	32.610.000,00	32.610.000,00	3.325.850,00	Ubah Detail
511622	427950.133.511622.04801WA.6180EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000	7.504.000,00	7.504.000,00	969.344,00	Ubah Detail
511625	427950.133.511625.04801WA.6180EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000	28.356.000,00	28.356.000,00	3.041.640,00	Ubah Detail

Summary fields: Jumlah Pengeluaran: 52.838.300,00; TOTAL PEMBAYARAN: 52.838.300,00.

- Distribusi COA akan terinput otomatis sebagaimana Langkah sebelumnya yang telah dilakukan sesuai poin nomor 3).
- Input informasi:
  - Cari supplier pilih tipe 3 - Pegawai
  - RUH Akun, jika masih terdapat akun/COA yang masih perlu disesuaikan.
- Klik tombol 'Simpan'.
- Lanjutkan Cetak SPP, Validasi SPP, ADK SPP, Cetak SPM, Upload Dokumen Pendukung, Validasi SPM, ADK SPM dan Catat SP2D.

**D. PEREKAMAN SPM 253 - THR PEJABAT NEGARA**

SPM ini digunakan untuk Untuk pembayaran THR bagi Pejabat Negara.

1) RUH SPP 253 - THR Pejabat Negara - Jenis SPP

login menggunakan user operator Pembayaran, menu Pembayaran->RUH SPP->Catat/Ubah SPP

The screenshot shows the 'Catat/Ubah SPP' form. The 'Jenis SPP' dropdown menu is open, and '253 - THR Pejabat Negara' is selected. The 'No Spp' dropdown menu is also open, showing '253 - THR Pejabat Negara' as the selected option.

Fields shown: Satker: 527010, KANTOR PUSAT DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN; KPPN: 019, JAKARTAII; Jenis SPP: 253 - THR Pejabat Negara; No Spp: 253 - THR Pejabat Negara.

- a. Pilih Jenis SPP 253 – THR Pejabat Negara
- b. Klik Tambah.

2) Form RUH SPP 253 – THR Pejabat Negara - Dasar Pembayaran, Uraian, Jatuh Tempo.

**Catat/Ubah SPP**

Jenis SPP: 253, THR Pejabat Negara  
 No. Resume Tagihan: 00000T, 409294/2023  
 Tanggal Proses: 30 Mar 23  
 No. Tagihan:   
 Tahun Anggaran: 2023  
 SATKER: 409294, SEKRETARIAT JENDERAL  
 KPPN: 019, JAKARTAII

**Dasar Pembayaran**

Kode	Tanggal	No Peraturan	Deskripsi
000153	27 Okt 2022	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023

Informasi DIPA: No. DIPA: DIPA-015.01.1.409294/202, Tgl DIPA: 30 Nov 22  
 Mata Uang: IDR - Rupiah  
 Tipe Kurs: -- PILIH DATA --  
 Kurs: 0,00

Informasi SPP: Tanggal Buku:   
 Cara Bayar: 2 - SP2D  
 Uraian Pembayaran: Pembayaran THR Tahun 2023 Untuk 10 Pegawai/Anggota Polri/Prajurit TNI.

Input informasi:

- a. Pilih Dasar Pembayaran sesuai aturan THR Tahun berkenaan.
- b. Isi Uraian Pembayaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

3) Form RUH SPP 253 – THR Pejabat Negara - Supplier, Distribusi COA (akun).

**Informasi Supplier**

Nama Penerima	Npwp Penerima	Nama Supplier	Alamat	Site	No Rek	Bank	Nilai Bersih
Pegawai 1	427168866621000	Pegawai 1	Jakarta	3_10520	047409294301	BPD YOGYAKARTA	3.000.000
Pegawai 2	427168866621001	Pegawai 2	Jakarta	3_10520	047409294302	BPD YOGYAKARTA	3.000.000
Pegawai 3	427168866621002	Pegawai 3	Jakarta	3_10520	047409294303	BPD YOGYAKARTA	3.000.000

Supplier Header:  Hapus:  Tambah:  Rekon Supplier:   
 Upload File Csv:    
 NPWP 2: 016826935123000 Hapus:

**Distribusi COA**

Akun Pengeluaran:  Akun Potongan/Penerimaan

Akun	COA	Pagu	Sisa Pagu	Nilai	Detail COA
511123	409294.019.511.1123.01501WA.4757EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000000	5.145.725.000,00	5.144.725.000,00	9.000.000,00	<input type="button" value="Ubah Detail"/>

Jumlah Pengeluaran: 9.000.000,00  
 TOTAL PEMBAYARAN: 9.000.000,00

a. Input informasi:

- i. Pilih Supplier Header yang akan digunakan
- ii. Klik 'Tambah', pilih penerima yang akan dibayar THR dan input nilai bersih masing-masing penerima.
- iii. Jika jumlah penerima pembayaran banyak, maka dapat menggunakan fitur upload file CSV pada tombol 'Upload File Csv'.

- iv. Pilih 'RUH Akun', rekam akun THR lalu simpan. Jika sudah selesai menginput akun yang akan digunakan, silakan keluar dari form RUH akun.
- b. Klik tombol 'Simpan' untuk menyimpan SPP.
- c. Lanjutkan Cetak SPP, Validasi SPP, ADK SPP, Cetak SPM, Upload Dokumen Pendukung, Validasi SPM, ADK SPM dan Catat SP2D.

## E. PEREKAMAN SPM 254 - THR PPNPN

SPM ini digunakan untuk pembayaran THR bagi Pegawai Non-ASN dan THR Keagamaan bagi satpam, pengemudi, petugas kebersihan, dan pramubakti.

### 1) Import Data THR PPNPN

Pada Menu Komitmen -> ADK -> Import GPP Terpusat

- a. Pilih Jenis Pegawai: PPNPN
- b. Cari Supplier: Pilih Supplier PPNPN yang akan digunakan
- c. Input informasi:
  - i. Kode Jenis Gaji: 8 - THR Honoror
  - ii. Tahun Bulan Gaji.
  - iii. Kode anak satker.
- d. Klik tombol 'Cari nomor gaji', lalu pilih nomor gaji.
- e. Klik Import Data Gaji, pastikan data gaji berhasil di import semua.

### 2) Monitoring ADK GAJI - THR PPNPN

- a. Cek pada Monitoring ADK Gaji, pada menu Komitmen-> Monitoring-> Monitoring ADK Gaji

- i. Pilih tab: PPNPN
- ii. Pilih bulan dan tahun yang sesuai



- b. Pastikan jumlah gaji kotor, potongan, gaji bersih sudah sesuai dengan rekap gaji dan lampiran.

Rekap Gaji							
No Gaji	Jumlah Pegawai	Gaji Kotor	Jumlah Potongan	Gaji Bersih	Uraian Jenis Gaji	Status SPP	
000024/01/14/2023	3	10.200.000	0	217.140.000	THR Honorier (Satpam, Pramubakti, dll)	-	
000023/01/14/2023	3	9.900.000	0	366.100.000	THR Pegawai Lainnya (Non LKS)	-	
000022/01/14/2023	3	8.000.000	0	511.000.000	THR LKS	-	
000019/01/14/2023	3	7.000.000	0	7.000.000	THR Honorier (Satpam, Pramubakti, dll)	-	

Lampiran						
Nama	Nama Bank	Nomor Rekening	Nama Rekening	Gaji Bersih		
PEGAWAI 1	BANK RAKYAT INDONESIA	0080000000000004	PEGAWAI 1	2.400.000		
PEGAWAI 2	BANK RAKYAT INDONESIA	0080000000000008	PEGAWAI 2	2.400.000		
PEGAWAI 3	BANK RAKYAT INDONESIA	0080000000000035	PEGAWAI 3	2.200.000		

Jumlah Gaji Bersih (Pada Halaman Ini) 7.000.000

### 3) Mapping COA SPM (PPNP)

- a. Akses melalui menu Pembayaran->Referensi->Mapping COA SPM.

List COA PPNPN			
List COA	Uraian	Aksi	
527010.019.511111.01508WA.4719EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000...	Belanja Gaji Pokok PNS	Pilih	
527010.019.511111.01508WA.4719EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000...	Belanja Gaji Pokok PNS (gaji ke 13)	Pilih	
527010.019.511111.01508WA.4719EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000...	Belanja Gaji Pokok PNS (gaji ke 14)	Pilih	
527010.019.511119.01508WA.4719EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000...	Belanja Pembulatan Gaji PNS	Pilih	
527010.019.511119.01508WA.4719EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000...	Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke 13)	Pilih	
527010.019.511119.01508WA.4719EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000...	Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke 14)	Pilih	
527010.019.511121.01508WA.4719EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000...	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	Pilih	

List COA PPNPN Yang Dimapping			
List COA	Uraian	Aksi	
527010.019.521111.01508WA.4715EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.0000...	Honorarium Satpam	Hapus	
527010.019.521111.01508WA.4715EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.0000...	Uang lembur Satpam	Hapus	
527010.019.521111.01508WA.4715EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.0000...	Biaya Pramubhakti	Hapus	

- b. Mapping COA SPM digunakan untuk memapping akun belanja PPNPN, abaikan jika di tahun anggaran berjalan mapping COA SPM PPNPN sudah pernah dilakukan.

### 4) RUH SPP 254 - THR PPNPN - Jenis SPP

Login menggunakan user operator Pembayaran, menu Pembayaran->RUH SPP->Catat/Ubah SPP

**Catat/Ubah SPP**

Satker: 527010 KANTOR PUSAT DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN Tah

KPPN: 019 JAKARTA II

Jenis SPP: 200 - Tagihan Non Kontraktual  
250 - Gaji THR  
-- Select --

No Spp: 251 - THR Gaji PNS/TNI/Polri  
Data Kosong: 252 - THR PPPK  
253 - THR Pejabat Negara  
254 - THR PPNPN  
259 - THR Tunkin

Sei

+ Tambah Ubah Hapus

- a. Pilih Jenis SPP 254 – THR PPNPN
- b. Klik Tambah.

5) Form RUH SPP 254 – THR PPNPN – Depan

**Catat/Ubah SPP**

Satker: 527010 KANTOR PUSAT DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARA

KPPN: 019 JAKARTA II

Jenis SPP: Tagihan Non Kontraktual Gaji THR THR PPNPN

Jenis Pegawai: PPNPN

Daftar Rekap Gaji Pegawai

Bulan: THR Tahun: 2023 No. Gaji: 000020/01/14/2023 No. SPP:

Pegawai	Gaji Kotor	Potongang	Gaji Bersih
3	7.000.000	0	7.000.000

Semua

Ubah SPP Rekam SPP Batal Ketuar

- a. Input informasi:
  - i. Jenis Pegawai: PPNPN.
  - ii. Bulan: THR
  - iii. Pilih Nomor gaji sesuai nomor gaji THR yang dibuat.
- b. Klik Rekam SPP.

6) Form RUH SPP 254 – THR PPNPN – Pendetailan.

**Lihat Detail COA**

Rekam Detail Coa

Kode COA : 527010.019.521111.01508WA.4715EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000000 No. Dokumen : 00000T/527010/2022

Rincian Output	Komponen	Sub Komponen	Item	Nilai
994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan	0H - PB.14-Keperluan Sehari-hari Peri	001444 - Biaya Pramubhakti	18.000.000
994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan	0H - PB.14-Keperluan Sehari-hari Peri	001432 - Honorarium Satpam	450.000
994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan	0H - PB.14-Keperluan Sehari-hari Peri	001434 - Uang Lembur Satpam	

Refresh Jumlah : 18.450.000

Detail COA

Kode COA : 527010.019.521111.01508WA.4715EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000000.994

Kode Rincian Output : 994

Kode Komponen : 002

Kode Sub Komponen : 0H

Kode Item : 001432

Nilai : 450.000,00 Sisa Pagu : 416.832.000

Nilai KURS : IDR

Tambah Ubah Hapus Simpan Batal Keluar

- Pilih COA klik 'Ubah'.
- Input nilai bruto per item yang telah dipilih.
- Klik 'Simpan' dan 'Keluar'.

7) Form RUH SPP 254 – THR PPNPN - Dasar Pembayaran, Uraian.

Catat/Ubah SPP

Jenis SPP : 254 THR PPNPN SATKER : 409294 SEKRETARIAT JENDERAL

No. Resume : 00000T 409294/2023 KPPN : 019 JAKARTA

Tagihan : 30 Mar 23 No. Tagihan : Tahun Anggaran : 2023 100014/14/04/2023

Dasar Pembayaran

Kode	Tanggal	No Peraturan	Deskripsi
000153	27 Okt 2022	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023

Hapus Tambah UU APBN

Informasi DIPA

No. DIPA : DIPA-015.01.1409294/2023

Tgl DIPA : 30 Nov 22

Mata Uang : IDR - Rupiah

Tipe Kurs : -- PILIH DATA --

Kurs : 0,00

Informasi SPP

Tanggal Buku : Cara Bayar : 2 - SP2D

Uraian Pembayaran : Pembayaran THR Keagamaan Tahun 2023 Untuk 10 Pegawai.

Input informasi:

- Pilih Dasar Pembayaran sesuai aturan THR Tahun berkenaan.
- Isi Uraian Pembayaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

8) Form RUH SPP 254 – THR PPNPN - Distribusi COA (akun).

**Informasi Suplier**

Nama Penerima	Npwp Penerima	Nama Supplier	Alamat	Site	No Rek	Bank	Nilai Bersih
Pegawai 1	42716886621000	Pegawai 1	Jakarta	3_10520	047409294301	BPD YOGYAKARTA	3.000.000
Pegawai 2	42716886621001	Pegawai 2	Jakarta	3_10520	047409294302	BPD YOGYAKARTA	3.000.000
Pegawai 3	42716886621002	Pegawai 3	Jakarta	3_10520	047409294303	BPD YOGYAKARTA	3.000.000

NPWP 2: 016826935123000

**Distribusi COA**

Akun	COA	Pagu	Sisa Pagu	Nilai	Detail COA
511123	409294.019.511123.01501WA.4757EBA.4000000001.00000.1.0151.2.000000.000000	5.145.725.000,00	5.144.725.000,00	9.000.000,00	Ubah Detail

Jumlah Pengeluaran: 9.000.000,00  
TOTAL PEMBAYARAN: 9.000.000,00

a. Input informasi:

- i. Supplier otomatis terinput beserta nilai rupiah per masing-masing pegawai
- ii. Pilih tombol 'RUH Akun', Jika ada yang perlu disesuaikan kembali akun pengeluarannya.
- iii. Akun potongan akan terinput secara otomatis (dapat di edit manual apabila perlu disesuaikan).
- iv. Pastikan total nilai bersih penerima pembayaran dan total pembayaran sama.

b. Klik 'Simpan'.

- c. Lanjutkan Cetak SPP, Validasi SPP, ADK SPP, Cetak SPM, Upload Dokumen Pendukung, Validasi SPM, ADK SPM dan Catat SP2D.

**F. PEREKAMAN SPM 259 – THR TUKIN**

SPM ini digunakan untuk Untuk pembayaran THR komponen tunjangan kinerja

1) RUH SPP 259 - THR Tunkin

Login menggunakan user operator Pembayaran, menu Pembayaran->RUH SPP->Catat/Ubah SPP

**Catat/Ubah SPP**

Satker: 527010 KANTOR PUSAT DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN  
KPPN: 019 JAKARTAII  
Jenis SPP: 200 - Tagihan Non Kontraktual, 250 - Gaji THR, 259 - THR Tunkin  
No Spp: 251 - THR Gaji PNS/TNI/Polri, 252 - THR PPPK, 253 - THR Pejabat Negara, 254 - THR PPNPN, 259 - THR Tunkin  
Data Kosong: 251 - THR Gaji PNS/TNI/Polri, 252 - THR PPPK, 253 - THR Pejabat Negara, 254 - THR PPNPN, 259 - THR Tunkin

+ Tambah, Ubah, Hapus

- a. Pilih Jenis SPP 259 – THR Tukin
- b. Klik Tambah.

## 2) Form RUH SPP 259 – THR Tukin - Dasar Pembayaran, Uraian, Jatuh Tempo.

**Catat/Ubah SPP**

Jenis SPP: 259 THR Tukin  
 No. Resume Tagihan: 00000T 409294/2023  
 Tanggal Proses: 30 Mar 23  
 No. Tagihan:   
 Tahun Anggaran: 2023

SATKER: 409294 SEKRETARIAT JENDERAL  
 KPPN: 019 JAKARTA  
 Tahun Anggaran: 2023

**Dasar Pembayaran**

Kode	Tanggal	No Peraturan	Deskripsi
000153	27 Okt 2022	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023	UU 28 tahun 2022 tentang APBN 2023

Informasi DIPA: No. DIPA: DIPA-015.01.1.409294/2023, Tgl DIPA: 30 Nov 22

Mata Uang: IDR - Rupiah, Tipe Kurs: -- PILIH DATA --, Kurs: 0.00

Informasi SPP: Tanggal Buku:   
 Cara Bayar: 2 - SP2D

Uraian Pembayaran: Pembayaran THR Tahun 2023 Untuk 10 Pegawai/Anggota Polri/Prajurit TNI.

Input informasi:

- a. Pilih Dasar Pembayaran sesuai aturan THR tahun berkenaan.
- b. Isi Uraian Pembayaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

## 3) Form RUH SPP 259 - THR Tukin - Supplier, Distribusi COA (akun).

**Informasi Supplier**

Nama Penerima	Npwp Penerima	Nama Supplier	Alamat	Site	No Rek	Bank	Nilai Bersih
Pegawai 1	427168866621000	Pegawai 1	Jakarta	3_10520	047409294301	BPD YOGYAKARTA	3.000.000
Pegawai 2	427168866621001	Pegawai 2	Jakarta	3_10530	047409294302	BPD YOGYAKARTA	3.000.000
Pegawai 3	427168866621002	Pegawai 3	Jakarta	3_10520	047409294303	BPD YOGYAKARTA	3.000.000

Supplier Header: Hapus, Tambah, Rekon Supplier

NPWP 2: 016826935123000

**Distribusi COA**

Akun Pengeluaran: Akun Potongan/Penerimaan

Akun	COA	Pagu	Sisa Pagu	Nilai	Detail COA
511123	409294019511123.01501WA475TEBA-A000000001.00000.1.01512.000000.000000	5.145.725.000,00	5.144.725.000,00	9.000.000,00	Ubah Detail

Jumlah Pengeluaran: 9.000.000,00  
 TOTAL PEMBAYARAN: 9.000.000,00

Simpan, Batal, Keluar

a. Input informasi:

- i. Pilih Supplier Header yang akan digunakan
  - ii. Klik 'Tambah', pilih penerima yang akan dibayar THR dan input nilai bersih masing-masing penerima.
  - iii. Jika jumlah penerima pembayaran banyak, maka dapat menggunakan fitur upload file CSV pada tombol 'Upload File Csv'.
  - iv. Pilih 'RUH Akun', rekam akun THR lalu simpan. Jika sudah selesai menginput Akun yang akan digunakan, silakan keluar dari form RUH akun.
- b. Klik tombol 'Simpan' untuk menyimpan SPP.
  - c. Lanjutkan Cetak SPP, Validasi SPP, ADK SPP, Cetak SPM, Upload Dokumen Pendukung, Validasi SPM, ADK SPM dan Catat SP2D.