



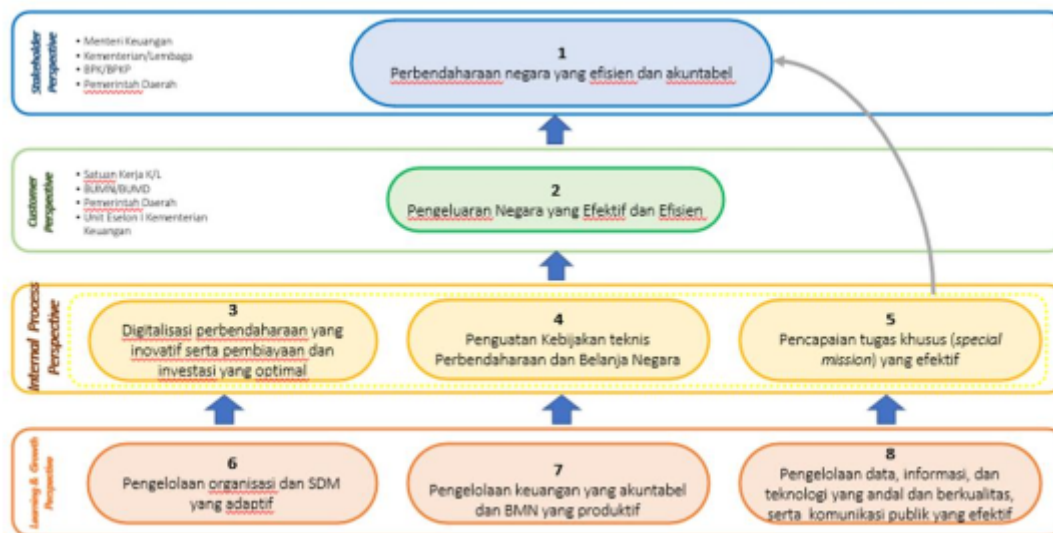
PERJANJIAN KINERJA
NOMOR: PK-06/MK/2025
DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2025

Pernyataan Kesanggupan

Dalam melaksanakan tugas sebagai Direktur Jenderal Perbendaharaan, saya akan:

1. Melaksanakan tugas dan fungsi dengan penuh kesungguhan untuk mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam Perjanjian Kinerja ini.
2. Bersedia untuk dilakukan evaluasi atas capaian kinerja kapanpun diperlukan.
3. Menerima segala konsekuensi atas capaian kinerja sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Peta Strategi



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025
DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
KEMENTERIAN KEUANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
1	Perbendaharaan negara yang efisien dan akuntabel	1a-CP	Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	100%
		1b-CP	Indeks integritas	100
		1c-CP	Indeks optimalisasi kas terhadap bunga utang	3.25 (skala 4)
		1d-CP	Indeks kualitas LKPP dan LK BUN	98.8
2	Pengeluaran Negara yang Efektif dan Efisien	2a-CP	Indeks kinerja kebijakan belanja negara	100
		2b-CP	Indeks efektivitas belanja dan investasi	91.6
3	Digitalisasi perbendaharaan yang inovatif serta pembiayaan dan investasi yang efektif	3a-CP	Indeks digitalisasi pengelolaan keuangan negara	100
		3b-CP	Indeks keberhasilan inklusi keuangan	100
		3c-N	Indeks efektivitas investasi pemerintah	4 (skala 5)
4	Penguatan Kebijakan teknis Perbendaharaan dan Belanja Negara	4a-N	Persentase Implementasi IS RBTK dan Data Analytics Unit	100%
		4b-N	Indeks efektivitas implementasi Kemenkeu Kewilayahan	4 (skala 5)
5	Pencapaian tugas khusus (special mission) yang efektif	5a-CP	Indeks efektivitas kinerja SMV	100
		5b-CP	Indeks maturitas tata kelola SMV	100
		5c-N	Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU	3 (skala 5)
6	Pengelolaan organisasi dan SDM yang adaptif	6a-CP	Tingkat kualitas pengelolaan SDM keuangan negara	97.5%
		6b-CP	Nilai evaluasi organisasi	100%
7	Pengelolaan keuangan yang akuntabel dan BMN yang produktif	7a-CP	Indeks kualitas pengelolaan keuangan BA 015	100
		7b-CP	Indeks kualitas pengelolaan BMN dan pengadaan	100
8	Pengelolaan data, informasi, dan teknologi yang andal dan berkualitas, serta komunikasi publik yang efektif	8a-CP	Tingkat keandalan sistem informasi Kementerian Keuangan	100%
		8b-CP	Indeks efektivitas komunikasi	100

Program/Kegiatan 2025

Anggaran

Program:

Program Pengelolaan Perbendaharaan, Kekayaan Negara dan Risiko

Rp87,953,473,000

Kegiatan

1. Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi

Rp43,139,971,000



2.	Monev Perbendaharaan, Kekayaan Negara, dan Risiko	Rp26,658,895,000
3.	Pengelolaan kas dan Pembiayaan Negara	Rp5,091,480,000
4.	Penyelenggaraan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Negara	Rp3,651,221,000
5.	Perumusan Kebijakan dan Keputusan Administratif	Rp9,411,906,000

Program:

Program Dukungan Manajemen	Rp7,618,794,541,000
----------------------------	---------------------

Kegiatan

1.	Legislasi dan Litigasi	Rp193,790,000
2.	Pelaksanaan Tugas Khusus (Special Mission) Pengelolaan Dana Perkebunan Kelapa Sawit	Rp6,056,135,600,000
3.	Pelaksanaan Tugas Khusus (Special Mission) Pengelolaan Investasi Pemerintah	Rp95,640,778,000
4.	Pelaksanaan Tugas Khusus (Special Mission) Pengelolaan Dana Lingkungan Hidup	Rp69,603,239,000
5.	Pengelolaan Keuangan, BMN, dan Umum	Rp663,346,602,000
6.	Pengelolaan Komunikasi dan Informasi Publik	Rp6,130,310,000
7.	Pengelolaan Organisasi dan SDM	Rp144,983,746,000
8.	Pengelolaan Risiko, Pengendalian, dan Pengawasan Internal	Rp1,234,319,000
9.	Pengelolaan Sistem Informasi dan Teknologi	Rp523,651,077,000
10.	Pelaksanaan Tugas Khusus (Special Mission) Dukungan Penyelenggaraan Kegiatan Badan Pengarah Papua	Rp57,875,080,000

Jakarta, 30 Januari 2025

Menteri Keuangan



Ditandatangani Secara Elektronik
Sri Mulyani Indrawati

Direktur Jenderal Perbendaharaan



Ditandatangani Secara Elektronik
Astera Primanto Bhakti



RINCIAN TARGET KINERJA
DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2025

Kode SS/IKU	SS / IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt. 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1	Perbendaharaan negara yang efisien dan akuntabel							
1a-CP	Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	20%	50%	50%	70%	70%	100%	100%
1b-CP	Indeks integritas	100	100	100	100	100	100	100
1c-CP	Indeks optimalisasi kas terhadap bunga utang	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25 (skala 4)
1d-CP	Indeks kualitas LKPP dan LK BUN	10	20	20	35	35	98.8	98.8
2	Pengeluaran Negara yang Efektif dan Efisien							
2a-CP	Indeks kinerja kebijakan belanja negara	100	100	100	100	100	100	100
2b-CP	Indeks efektivitas belanja dan investasi	68.4	73.8	73.8	78.4	78.4	91.6	91.6
3	Digitalisasi perbendaharaan yang inovatif serta pembiayaan dan investasi yang efektif							
3a-CP	Indeks digitalisasi pengelolaan keuangan negara	100	100	100	100	100	100	100
3b-CP	Indeks keberhasilan inklusi keuangan	100	100	100	100	100	100	100
3c-N	Indeks efektivitas investasi pemerintah	4	4	4	4	4	4	4 (skala 5)
4	Penguatan Kebijakan teknis Perbendaharaan dan Belanja Negara							
4a-N	Persentase Implementasi IS RBTK dan Data Analytics Unit	20%	45%	45%	70%	70%	100%	100%
4b-N	Indeks efektivitas implementasi Kemenkeu Kewilayahan	4	4	4	4	4	4	4 (skala 5)
5	Pencapaian tugas khusus (special mission) yang efektif							
5a-CP	Indeks efektivitas kinerja SMV	100	100	100	100	100	100	100
5b-CP	Indeks maturitas tata kelola SMV	100	100	100	100	100	100	100
5c-N	Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU	3	3	3	3	3	3	3 (skala 5)
6	Pengelolaan organisasi dan SDM yang adaptif							
6a-CP	Tingkat kualitas	75%	75%	75%	75%	75%	97.5%	97.5%



Kode SS/IKU	SS / IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt. 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
	pengelolaan SDM keuangan negara							
6b-CP	Nilai evaluasi organisasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Pengelolaan keuangan yang akuntabel dan BMN yang produktif							
7a-CP	Indeks kualitas pengelolaan keuangan BA 015	100	100	100	100	100	100	100
7b-CP	Indeks kualitas pengelolaan BMN dan pengadaan	100	100	100	100	100	100	100
8	Pengelolaan data, informasi, dan teknologi yang andal dan berkualitas, serta komunikasi publik yang efektif							
8a-CP	Tingkat keandalan sistem informasi Kementerian Keuangan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8b-CP	Indeks efektivitas komunikasi	100	100	100	100	100	100	100

Jakarta, 30 Januari 2025

Direktur Jenderal Perbendaharaan



Ditandatangani Secara Elektronik
Astera Primanto Bhakti



INISIATIF STRATEGIS
DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2025

No.	SS/IKU	Inisiatif Strategis	Output/Outcome	Trajectory			Periode Pelaksanaan	Penanggung Jawab	Biaya (Rp)
				Waktu	Kegiatan	Output			

Jakarta, 30 Januari 2025

Direktur Jenderal Perbendaharaan



Ditandatangani Secara Elektronik
Astera Primanto Bhakti



SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	Astera Primanto Bhakti		NAMA	Sri Mulyani Indrawati
NIP	19680120 199201 1 003		NIP	
PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama (IV/e)		PANGKAT/ GOL RUANG	
JABATAN	Direktur Jenderal Perbendaharaan		JABATAN	Menteri Keuangan
UNIT KERJA	Direktorat Jenderal Perbendaharaan		UNIT KERJA	Kementerian Keuangan
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A. UTAMA				
1	Perbendaharaan negara yang efisien dan akuntabel	Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	100%	Penerima Layanan
		Indeks integritas	100	Penerima Layanan
		Indeks optimalisasi kas terhadap bunga utang	3.25 (skala 4)	Penerima Layanan
		Indeks kualitas LKPP dan LK BUN	98.8	Penerima Layanan
2	Pengeluaran Negara yang Efektif dan Efisien	Indeks kinerja kebijakan belanja negara	100	Penerima Layanan
		Indeks efektivitas belanja dan investasi	91.6	Penerima Layanan
3	Digitalisasi perbendaharaan yang inovatif serta pembiayaan dan investasi yang efektif	Indeks digitalisasi pengelolaan keuangan negara	100	Proses Bisnis
		Indeks keberhasilan inklusi keuangan	100	Proses Bisnis

Perjanjian Kinerja berlaku sejak tanggal 1 Januari 2025 dan ditetapkan secara elektronik menggunakan digital signature pada tanggal 30 Januari 2025



		Indeks efektivitas investasi pemerintah	4 (skala 5)	Proses Bisnis
4	Penguatan Kebijakan teknis Perbendaharaan dan Belanja Negara	Persentase Implementasi IS RBTK dan Data Analytics Unit	100%	Proses Bisnis
		Indeks efektivitas implementasi Kemenkeu Kewilayahan	4 (skala 5)	Proses Bisnis
5	Pencapaian tugas khusus (special mission) yang efektif	Indeks efektivitas kinerja SMV	100	Proses Bisnis
		Indeks maturitas tata kelola SMV	100	Proses Bisnis
		Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU	3 (skala 5)	Proses Bisnis
6	Pengelolaan organisasi dan SDM yang adaptif	Tingkat kualitas pengelolaan SDM keuangan negara	97.5%	Penguatan Internal atau Anggaran
		Nilai evaluasi organisasi	100%	Penguatan Internal atau Anggaran
7	Pengelolaan keuangan yang akuntabel dan BMN yang produktif	Indeks kualitas pengelolaan keuangan BA 015	100	Penguatan Internal atau Anggaran
		Indeks kualitas pengelolaan BMN dan pengadaan	100	Penguatan Internal atau Anggaran
8	Pengelolaan data, informasi, dan teknologi yang andal dan berkualitas, serta komunikasi publik yang efektif	Tingkat keandalan sistem informasi Kementerian Keuangan	100%	Penguatan Internal atau Anggaran
		Indeks efektivitas komunikasi	100	Penguatan Internal atau Anggaran
B. TAMBAHAN				

PERILAKU KERJA	
1	Berorientasi pelayanan



PERILAKU KERJA		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kepada seluruh pemangku kepentingan tanpa membedakan, bertindak berdasarkan kompetensi diri, dan senantiasa melakukan perbaikan dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan.
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarakan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berdedikasi untuk senantiasa bekerja sesuai tugas dan tanggung jawab, mengoptimalkan kompetensi yang dimiliki, serta bekerja secara efektif dan efisien dengan terus-menerus melakukan upaya pengembangan kompetensi diri.
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia	Ekspektasi Khusus Pimpinan:



PERILAKU KERJA		
	Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarakan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melakukan peninjauan pekerjaan dan menerima masukan dalam upaya peningkatan kualitas kerja, serta proaktif mencari peluang perbaikan dengan memanfaatkan informasi terkini.
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.



Jakarta, 30 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja,



Ditandatangani Secara Elektronik
Sri Mulyani Indrawati

Pegawai yang Dinilai,



Ditandatangani secara elektronik
Astera Primanto Bhakti
19680120 199201 1 003

Perjanjian Kinerja berlaku sejak tanggal 1 Januari 2025 dan ditetapkan secara elektronik menggunakan digital signature pada tanggal 30 Januari 2025



LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA								
1.	6248 pegawai							
2.	Pegawai membutuhkan peralatan kerja antara lain komputer/laptop, alat tulis, dan lain-lain.							
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN								
	Hasil kerja dilaporkan secara triwulanan							
No	IKI	Target						
		Q1	Q2	Smt 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1a-CP	Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	20%	50%	50%	70%	70%	100%	100%
1b-CP	Indeks integritas	100	100	100	100	100	100	100
1c-CP	Indeks optimalisasi kas terhadap bunga utang	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25 (skala 4)
1d-CP	Indeks kualitas LKPP dan LK BUN	10	20	20	35	35	98.8	98.8
2a-CP	Indeks kinerja kebijakan belanja negara	100	100	100	100	100	100	100
2b-CP	Indeks efektivitas belanja dan investasi	68.4	73.8	73.8	78.4	78.4	91.6	91.6
3a-CP	Indeks digitalisasi pengelolaan keuangan negara	100	100	100	100	100	100	100
3b-CP	Indeks keberhasilan inklusi keuangan	100	100	100	100	100	100	100

Perjanjian Kinerja berlaku sejak tanggal 1 Januari 2025 dan ditetapkan secara elektronik menggunakan digital signature pada tanggal 30 Januari 2025



	3c-N	Indeks efektivitas investasi pemerintah	4	4	4	4	4	4	4 (skala 5)
	4a-N	Persentase Implementasi IS RBTk dan Data Analytics Unit	20%	45%	45%	70%	70%	100%	100%
	4b-N	Indeks efektivitas implementasi Kemenkeu Kewilayahan	4	4	4	4	4	4	4 (skala 5)
	5a-CP	Indeks efektivitas kinerja SMV	100	100	100	100	100	100	100
	5b-CP	Indeks maturitas tata kelola SMV	100	100	100	100	100	100	100
	5c-N	Indeks Peningkatan Efisiensi Layanan BLU	3	3	3	3	3	3	3 (skala 5)
	6a-CP	Tingkat kualitas pengelolaan SDM keuangan negara	75%	75%	75%	75%	75%	97.5%	97.5%
	6b-CP	Nilai evaluasi organisasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7a-CP	Indeks kualitas pengelolaan keuangan BA 015	100	100	100	100	100	100	100
	7b-CP	Indeks kualitas pengelolaan BMN dan pengadaan	100	100	100	100	100	100	100
	8a-CP	Tingkat keandalan sistem informasi Kementerian Keuangan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	8b-CP	Indeks efektivitas komunikasi	100	100	100	100	100	100	100
KONSEKUENSI									



	<i>Apabila target kinerja tercapai maka diberikan penghargaan sesuai ketentuan yang berlaku.</i>
	<i>Apabila target kinerja tidak tercapai maka diberikan pembinaan dan/atau sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.</i>

Jakarta, 30 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja,



Ditandatangani Secara Elektronik
Sri Mulyani Indrawati

Pegawai yang Dinilai,



Ditandatangani secara elektronik
Astera Primanto Bhakti
19680120 199201 1 003

Perjanjian Kinerja berlaku sejak tanggal 1 Januari 2025 dan ditetapkan secara elektronik menggunakan digital signature pada tanggal 30 Januari 2025

